

Затверджено

В. о. ректора
Академії праці, соціальних
відносин та туризму



В.І. Литвиненко

ПЛАН ЗАХОДІВ

спрямованих на запобігання, виявлення та протидію корупції
в Академії праці, соціальних відносин і туризму (далі Академії)
з 1 квітня 2021 року по 31 грудня 2023 року.

№ з/п	Зміст заходу	Терміни і строки виконання	Відповідальні за виконання
1.	Забезпечити невідкладний розгляд звернень науково-педагогічних працівників та інших працівників Академії, здобувачів вищої освіти та їх батьків щодо фактів корупції	При надходженні інформації	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції Ношадха Сем, керівники структурних підрозділів
2.	Проводити перевірку у встановленому порядку повідомлень, інформації, оприлюдненої у друкованих, аудіовізуальних засобах масової інформації, а також отриманої від інших структурних підрозділів Академії, щодо причетності працівників та осіб, які навчаються в Академії до вчинення корупційних правопорушень.	При надходженні інформації	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції Ношадха Сем

3.	Застосовувати заходи щодо усунення наслідків корупційних діянь відповідно до законодавства у разі отримання постанови суду про накладення адміністративного стягнення за вчинення корупційного діяння на працівника Академії (підготовка розпорядчих документів щодо звільнення, проведення службового розслідування тощо)	При надходженні інформації	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції Ношадха Сем, керівники структурних підрозділів, менеджер персоналу з дорученням уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції
4.	Забезпечити якісний добір і розстановку кадрів на засадах неупередженого конкурсного відбору	Постійно	Менеджер персоналу; Контроль виконанням та погодження уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції Ношадха Сем
5.	При прийомі на роботу інформувати працівників про необхідність неухильного дотримання антикорупційного законодавства України та недопустимість вчинення корупційних діянь	Постійно	Менеджер персоналу; Контроль виконанням та погодження уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції Ношадха Сем
6.	Вживати заходи з виявлення та усунення в структурних підрозділах Академії проявів : потенційних конфліктів інтересів, приватних інтересів, реальних конфліктів інтересів	Постійно	Керівники структурних підрозділів, менеджер персоналу; Контроль виконанням та

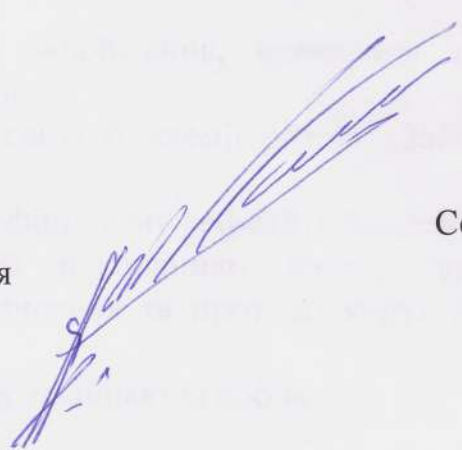
			погодження уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції Ношадха Сем
7.	Брати активну участь у реалізації державної антикорупційної політики, а саме: дотримання вимог Законів України «Про запобігання корупції», забезпечити безумовне виконання заходів щодо запобігання корупції	Постійно	Керівники структурних підрозділів; Контроль за виконанням та погодження - уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції Ношадха Сем
8.	Порушувати на нарадах питання виконавської дисципліни	Постійно	Ректор, проректори Академії та керівники структурних підрозділів; Контроль за виконанням та погодження - уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції Ношадха Сем
9.	Надавати керівникам структурних підрозділів Академії методичну та організаційну допомогу щодо запобігання корупції	Постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції Ношадха Сем
10.	Здійснювати організацію юридичного забезпечення роботи, пов'язаної з виконанням вимог антикорупційного законодавства	Постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції Ношадха Сем
11.	Контроль та погодження проектів локальних нормативних актів Академії	Постійно	Уповноважена особа з питань

	у сфері фінансування, з метою виявлення чинників, що сприяють чи можуть сприяти вчиненню корупційних правопорушень		запобігання та виявлення корупції Ношадха Сем
12.	Надавати консультації з роз'яснення норм чинного законодавства в сфері запобігання і протидії корупції співробітникам та здобувачам вищої освіти Академії	Постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції Ношадха Сем
13.	Забезпечити ознайомлення з антикорупційним законодавством працівників Академії, які відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» визначені суб'єктами відповідальності за корупційні правопорушення	Постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції Ношадха Сем
14.	Систематично ознайомлювати працівників Академії та здобувачів вищої освіти з інформацією щодо змін в антикорупційному законодавстві	Постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції Ношадха Сем
15.	Організація проведення лекцій, семінарів з питань запобігання і протидії корупції для робітників і здобувачів вищої освіти Академії	Постійно за окремим графіком	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції Ношадха Сем
16.	Обговорювати на засіданнях студентського самоврядування Академії питання щодо організаційної, просвітницької, профілактичної роботи щодо фактів корупційних ризиків в Академії та притягнення до персональної відповідальності співробітників та здобувачів вищої освіти за вчинення корупційних правопорушень	Протягом строку дії заходів	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції Ношадха Сем
17.	Забезпечити доступ громадськості для ознайомлення з проектами локальних нормативних актів Академії	Постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції Ношадха Сем

18.	Забезпечити проведення соціологічних опитувань на предмет виявлення чинників корупційних ризиків у діяльності Академії	Постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції Ношадха Сем
19.	Вживати необхідні заходи щодо запобігання отримання науково-педагогічними працівниками та іншими працівниками Академії неправомірної вигоди під час проведення екзаменаційних сесій	Протягом строку дії заходів	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції Ношадха Сем
20.	Здійснювати моніторинг виконання плану заходів щодо запобігання та протидії корупції, аналізу стану та результату роботи щодо додержання антикорупційного законодавства, розгляд їх на нарадах, вжиття додаткових заходів щодо усунення наявних недоліків у забезпеченні проведення єдиної державної антикорупційної політики	Постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції Ношадха Сем
21.	Інформувати про стан та результати роботи щодо протидії корупції та попередження корупційних правопорушень на веб-сайті Академії	Постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції Ношадха Сем
22.	Удосконалювати існуючі та працювати над створенням нових додаткових внутрішніх механізмів контролю, що сприятимуть запобіганню та виявленню корупційних правопорушень	Постійно	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції Ношадха Сем
23.	Узагальнення показників щодо здійснення превентивних заходів по запобіганню корупції	Щопівроку	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції Ношадха Сем
24.	Включати у договори, що укладаються з контрагентами, контракти з науково-педагогічними працівниками, положення про структурні підрозділи,	Постійно	Керівники структурних підрозділів,

	посадові обов'язки, правила внутрішнього розпорядку та інші локальні нормативно-правові документи Академії відповідні положення щодо вимог дотримання антикорупційного законодавства		менеджер персоналу; Контроль за виконанням та погодження - уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції Ношадха Сем
25.	Забезпечити підготовку проекту Плану антикорупційних заходів в Академії на наступний період	До 25.12.23	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції Ношадха Сем
26.	Надати звіт щодо виконання Плану антикорупційних заходів в Академії за 2021 рік	До 30.01.2022	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції Ношадха Сем
27.	Надати звіт щодо виконання Плану антикорупційних заходів в Академії за 2022 рік	До 30.01.2023	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції Ношадха Сем

Проректор з міжнародних зв'язків,
уповноважена особа з питань запобігання
та виявлення корупції



Сем Ношадха