



## **Буяшенко Вікторія Василівна**

**ПРІОРИТЕТИ ДІЯЛЬНОСТІ  
НА ПОСАДІ РЕКТОРА  
АКАДЕМІЇ ПРАЦІ,  
СОЦІАЛЬНИХ ВІДНОСИН І ТУРИЗМУ  
(на 2020-2024 роки)**



### **НОВА ОСВІТНЯ СТРАТЕГІЯ:**

упровадити модель практико-орієнтованого навчання студентів  
(аудиторія – центри компетентностей – бази практик – робоче місце)  
на першому рівні здобуття вищої освіти з третього курсу

### **ОСВІТНЯ ДІЯЛЬНІСТЬ:**

- підготувати якісно новий освітній продукт з урахуванням вимог сучасного ринку праці (англомовні програми, діджиталізація масиву даних, формування цифрових навичок, вихід у сферу практики з конкретними кейсами тощо) та міжнародного досвіду створення принципово нових спільних з партнерами освітніх продуктів;
- розвивати знання і навички, необхідні для адаптації до сучасного світу;
- розробити та впровадити міждисциплінарні магістерські освітні програми;
- постійно проводити опитування роботодавців щодо рівня професійних кваліфікацій випускників Академії, які приступили до роботи за фахом;
- розвиток програм мобільності для науково-педагогічних працівників та студентів.

### **НАУКОВА ДІЯЛЬНІСТЬ:**

- сформувати культуру підтримки та визнання досягнень;
- розробити та впровадити нові форми мотивації співробітників до проведення досліджень, зокрема за грантовими програмами;
- переглянути контракти між Академією та завідувачами кафедр з огляду виконання наукової діяльності у частинах: публікації статей у виданнях, що індексуються Scopus/Web of Science; підготовки заявок для участі в колективних міжнародних проектах та отримання індивідуальних грантів;
- забезпечити належне планування, моніторинг та звітування про результати реалізації наукових досліджень усіма структурними підрозділами Академії.

### **ЦИФРОВЕ СЕРЕДОВИЩЕ АКАДЕМІЇ:**

- розробити план цифровізації освітнього процесу та наукових досліджень в Академії;
- придбати нову комп'ютерну техніку та прикладне програмне забезпечення для організації освітнього процесу.

### **СОЦІАЛЬНО-ГУМАНІТАРНА ВЗАЄМОДІЯ ТА ПІДВИЩЕННЯ ІМІДЖУ:**

- проводити системну профорієнтаційну роботу з абітурієнтами, подальше підвищення ефективності вступної компанії;
- здійснювати моніторинг дотримання статті 48 Закону України «Про вищу освіту» щодо використання державної мови в освітньому процесі;
- розробити нові форми евристичного ознайомлення студентів з діяльністю Федерації професійних спілок України;
- надати допомогу Студентському парламенту в розробці критеріїв та здійсненні моніторингу діяльності органів студентського самоврядування;
- посилити комунікацію та співпрацю з випускниками.

### **МІЖНАРОДНА ДІЯЛЬНІСТЬ:**

- забезпечити подальше укладання угод з іноземними університетами та науковими інституціям;
- сприяти участі викладачів, аспірантів, студентів Академії у міжнародних програмах академічної мобільності, наукових конференціях, дослідницькій діяльності в іноземних університетах;
- створити міжнародні кафедри задля реалізації нових освітніх програм.

### **ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ:**

- здійснити диверсифікацію освітніх послуг та їхньої вартості;
- затвердити кошториси освітніх послуг, що відповідають реальним витратам;
- сформулювати інвестиційні проекти з метою залучення зовнішніх інвесторів з метою залучення додаткового фінансування;
- осучаснити матеріально-технічну базу.

### **АДМІНІСТРАТИВНА ДІЯЛЬНІСТЬ:**

- переглянути традиційні підходи до підбору персоналу (перейти на індивідуальну форму контракту для працівників усіх структурних підрозділів Академії з виразно визначеними індикаторами результативності роботи та оплати за її виконання);
- розробити виразно оформлені посадові інструкції для кожної посади, передбаченої штатним розписом;
- сприяти підготовці резерву управлінських кадрів та адміністративного персоналу зі складу науково-педагогічних працівників та випускників Академії;
- впровадити проектні програми з чітко визначеними результатами роботи та їх оцінкою в грошовому еквіваленті;
- провести моніторинг задоволеності персоналом роботою в Академії;
- співпрацювати з наглядовою радою Академії щодо формування стратегії розвитку, розв'язання управлінських та фінансових питань.